

ELZAB 1969
made in biznes



sigma

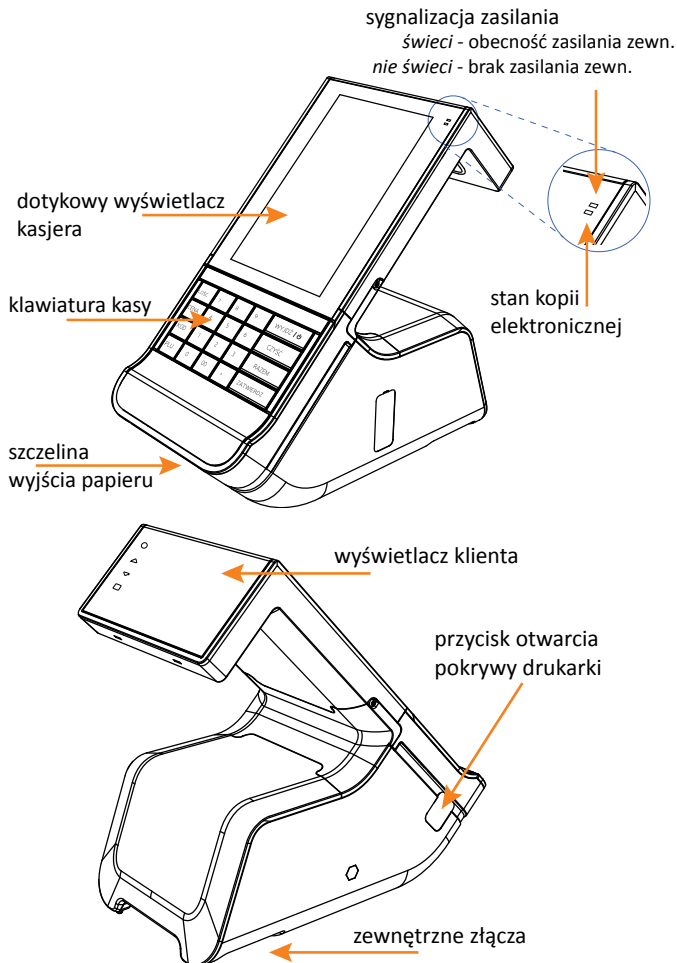
SZYBKI START

Spis treści

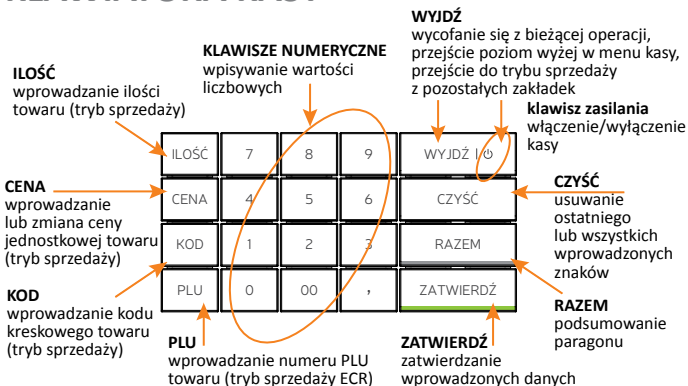
BUDOWA KASY.....	1
KLAWIATURA KASY.....	2
WŁĄCZANIE/WYŁĄCZANIE KASY	3
WYŚWIETLACZ KASJERA.....	5
SPRZEDAŻ - tryb komputerowy.....	7
SPRZEDAŻ - tryb ECR.....	10
PODSUMA - zakończenie paragonu.....	11
INNE.....	12
WYDRUK RAPORTÓW	14
WYMIANA PAPIERU.....	16
WYJĘCIE KARTY microSD.....	17

Szczegółowy opis wszystkich funkcji kasy znajduje się w odrębnym dokumencie „Instrukcja obsługi kasy ELZAB SIGMA”, którego aktualna wersja znajduje się na stronach producenta urządzenia www.elzab.com.pl

BUDOWA KASY



KLAWIATURA KASY



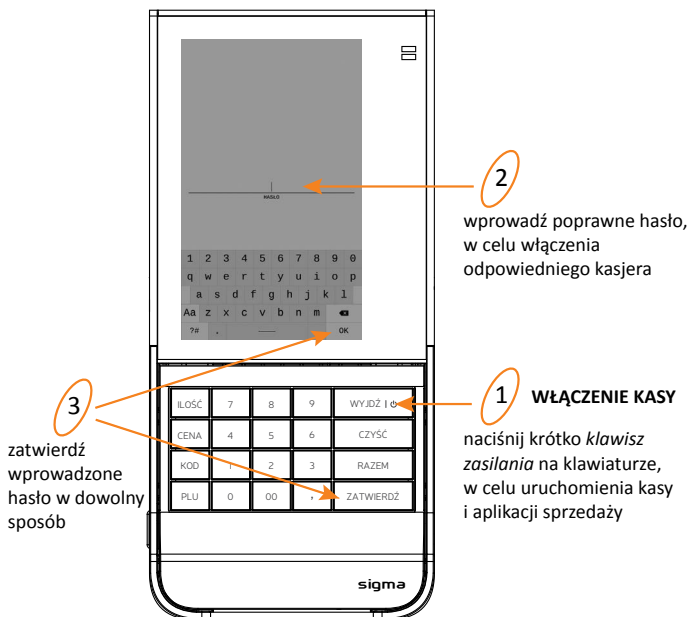
Dodatkowo dostępna jest również klawiatura ekranowa oraz klawisze wyświetlane kontekstowo na wyświetlaczu kasjera i wspomagające bieżącą obsługę kasy. Zestaw dostępnych klawiszy klawiatury jest stały, a jej obsługa podobna do klawiatur dotykowych wykorzystywanych w innych urządzeniach np. smartfonach.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
q	w	e	r	t	y	u	i	o	p
a	s	d	f	g	h	j	k	l	
Aa	z	x	c	v	b	n	m	⌫	
?#	.		—		,			OK	

WŁĄCZANIE/WYŁĄCZANIE KASY

WŁĄCZENIE KASY

Włączenie kasy i uruchomienie aplikacji sprzedaży powoduje pojawienie się na wyświetlaczu żądania wprowadzenia hasła.



Wprowadzenie poprawnego hasła powoduje włączenie kasjera i przejście kasy do trybu sprzedaży (aktywna zakładka PARAGON).

Kasa jest gotowa do pracy.

Przy pierwszym uruchomieniu kasy zdefiniowany jest jeden kasjer (Szef), który posiada pełne uprawnienia dostępu do funkcji kasy oraz puste hasło - należy więc zatwierdzić hasło nie wprowadzając żadnych znaków.

W przypadku, gdy kasjer nie ma otwartej zmiany na wyświetlaczu pojawi się dodatkowo ekran otwarcia zmiany, w celu wprowadzenia stanu początkowego gotówki w szufladzie.

The screenshot shows the 'Otwarcie zmiany kasjera' (Cashier Change Opening) screen. At the top, it displays 'EJ:ok', the date '11/10/2017', time '09:08', and the user 'Szeff'. The main title is 'Otwarcie zmiany kasjera'. Below it, there are two input fields: 'Wprowadź liczbę poszczególnych banknotów:' with a banknote icon, and 'lub sumę dla: Gotówka PLN'. A line separates these from 'PODAJ SUMĘ'. Below this is a section 'DODATKOWE WALUTY' with a back arrow. At the bottom is a large 'OK' button and a full QWERTY keyboard. Three orange arrows point to specific elements: arrow 4 points to the banknote icon; arrow 5 points to the 'DODATKOWE WALUTY' section; arrow 6 points to the 'OK' button on the keyboard.

4 wprowadź liczbę poszczególnych banknotów w celu obliczenia przez kasę sumy gotówki w szufladzie lub wprowadź obliczoną sumę gotówki w szufladzie (waluta ewidencyjna - PLN)

5 wprowadź sumę gotówki w szufladzie w walutach obcych (jeżeli są używane i zdefiniowane)

6 zatwierdź wprowadzone stany gotówki przy otwarciu zmiany kasjera

Wprowadzenie niepoprawnego hasła kasjera powoduje wyświetlenie odpowiedniego komunikatu.

Po naciśnięciu klawisza **WYJDŹ** na klawiaturze kasa czeka na ponowne wprowadzenie hasła.

WYJDŹ | ⌂

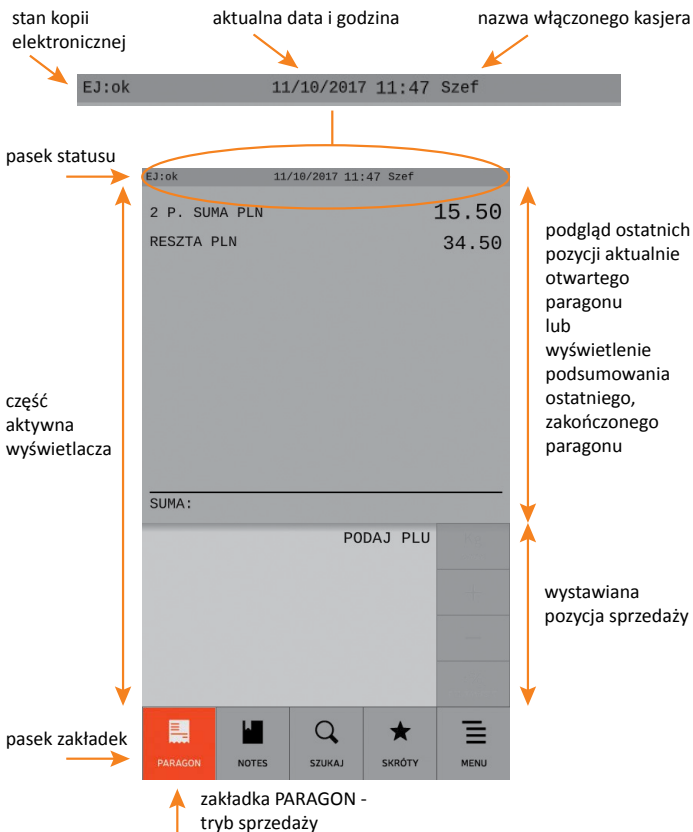
WYŁĄCZENIE KASY

Naciśnij i przytrzymaj ok. **4 sek.** *klawisz zasilania* w celu zamknięcia aplikacji sprzedaży i wyłączenia kasy. Awaryjne wyłączenie kasy - przytrzymanie *klawisza zasilania* ok. **10 sek.**

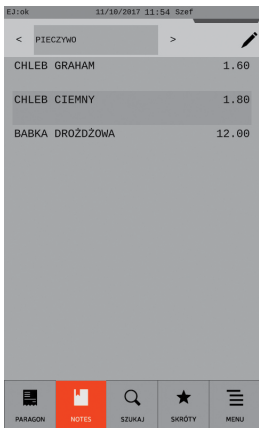
WYJDŹ | ⌂

WYŚWIETLACZ KASJERA

Aby uniknąć uszkodzenia ekranu dotykowego, nie należy go dotykać ostrymi przedmiotami.



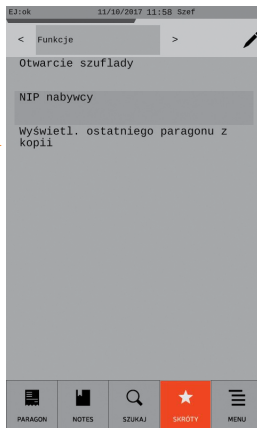
Kolejne zakładki opisane poniżej umożliwiają dostęp do różnych funkcji aplikacji sprzedaży oraz kasy.



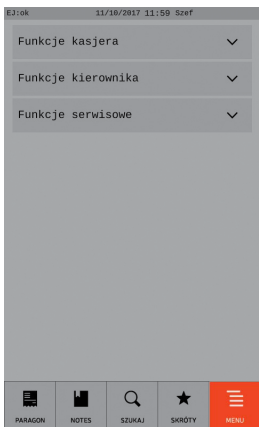
wybór towaru
na pozycję sprzedaży
ze zdefiniowanych
list podręcznych

wybór funkcji ze
zdefiniowanych list
szybkiego dostępu

zakładka NOTES -
listy podręczne towarów



zakładka SKRÓTY -
listy szybkiego dostępu do funkcji

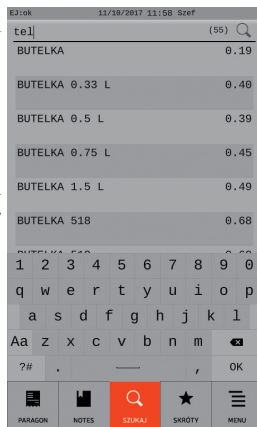


wyszukanie towarów
zawierających ciąg
wprowadzonych
znaków

wybór funkcji/opcji
menu kasy

wybór towaru
na pozycję sprzedaży
z listy wszystkich
wyszukanych
towarów

zakładka MENU -
dostęp do menu kasy



zakładka SZUKAJ -
wyszukanie towaru wg ciągu znaków

Wybór zakładki PARAGON to przejście kasy w tryb sprzedaży.

SPRZEDAŻ - tryb komputerowy

Przy wystawianiu pozycji sprzedaży w trybie komputerowym obowiązuje ustalona kolejność:

1 WYBÓR TOWARU

numer PLU wprowadzony z klawiatury,
kod odczytany czytnikiem, wyszukany po
części nazwy lub wybrany z listy podręcznej

2 OKREŚLENIE CENY

odczytana z bazy lub
wprowadzona z klawiatury

3 OKREŚLENIE ILOŚCI

jednostkowa, wprowadzona
z klawiatury lub odczytana z wagi

4 ZATWIERDZENIE POZYCJI

wydruk pozycji
na paragonie

1 WYBÓR TOWARU (za pomocą numeru PLU)

EJ:ok P 11/10/2017 10:02 Szeff

GRUSZKI	7.50	3.000 x 2.50
---------	------	--------------

SUMA: 7.50

22 JABŁKA

PODAJ PLU

+

-

ZATWIERDŹ

PARAGON NOTES SZUKAJ SKRÓTY MENU

ostatnia wystawiona pozycja
sprzedaży na danym paragonie

1 wprowadź numer
PLU towaru
z klawiatury
kasy np 22

2	2
---	---

wyświetlenie wprowadzonego
numeru PLU towaru oraz jego
nazwy (22 JABŁKA) -
kolorystyka sugeruje
wprowadzanie tej wartości

przejdź odpowiednio
do kolejnego (+)
lub poprzedniego (-)
numeru PLU

2 zatwierdź wprowadzony numer
PLU klawiszem
ZATWIERDŹ
na klawiaturze kasy

ZATWIERDŹ

Wyszukanie odpowiedniego towaru na pozycję sprzedaży możliwe jest za pomocą:

- numeru PLU
- list podręcznych (zakładka NOTES)
- kodu kreskowego
- części nazwy (zakładka SZUKAJ)

2 OKREŚLENIE CENY - opcjonalnie

Domyślnie podpowiadana jest cena jednostkowa danego towaru przypisana w jego definicji.

EJ:ok P 11/10/2017 10:18 SzeF

GRUSZKI 7.50
3.000 x 2.50

SUMA: 7.50

22 JABŁKA PODAJ CENĘ

1.000 x 4.00
4.00

PARAGON NOTES SZUKAJ SKRÓTY MENU

3 wybierz klawisz **CENA** na klawiaturze kasy, w celu wprowadzenia lub zmiany ceny jednostkowej towaru

CENA

4 wprowadź cenę jednostkową danego towaru z klawiatury kasy np. 4 (jeżeli jej brak lub ma być zmieniona podpowiadana cena odczytana z bazy)

4

cena odczytana z bazy lub cena wprowadzona - kolorystyka sugeruje wprowadzanie tej wartości

wartość pozycji (ilość x cena)

5 zatwierdź wprowadzoną cenę klawiszem **ZATWIERDŹ** na klawiaturze kasy

ZATWIERDŹ

Kasa jest gotowa do zatwierdzenia i wydruku pozycji sprzedaży na paragonie - patrz pkt 4 ZATWIERDZENIE POZYCJI poniżej.

3 OKREŚLENIE ILOŚCI - opcjonalnie

Domyślnie podpowiadana jest sprzedaż jednostkowej ilości towaru (np. 1 szt, 1 kg).

The screenshot shows a POS system interface. At the top, it displays 'EJ:ok', 'P 11/10/2017 10:18 Szeł', and a transaction for 'GRUSZKI' with a price of 7.50 and a quantity of 3.000 x 2.50. Below this, a 'SUMA:' (Total) of 7.50 is shown. The main area displays '22 JABŁKA' with a 'PODAJ ILOŚĆ' (Enter Quantity) prompt. The quantity '2.000' is entered in red, and the unit price '4.00' is shown next to it, resulting in a total of '8.00'. On the right side, there are buttons for 'Kg WAGA' (Weight), '+', and '-'. At the bottom, there is a navigation bar with icons for 'PARAGON' (Receipt), 'NOTES', 'SZUKAJ' (Search), 'SKRÓTY' (Shortcuts), and 'MENU'.

6 wprowadź ilość
danego towaru z
klawiatURY kasy np. 2

2

lub

pobierz wagę towaru z
podłączonej do kasy wagi
(jeżeli ma być zmieniona
podpowiadana ilość
jednostkowa)

podpowiadana ilość
jednostkowa lub
ilość wprowadzona -
kolorystyka sugeruje
wprowadzanie tej wartości

cena jednostkowa

wartość pozycji
(ilość x cena)

Kasa jest gotowa do zatwierdzenia i wydruku pozycji sprzedaży na paragonie - patrz pkt 4 poniżej.

4 ZATWIERDZENIE POZYCJI

7

zatwierdź pozycję sprzedaży klawiszem **ZATWIERDŹ**
na klawiaturze kasy, w celu jej wydruku na paragonie

ZATWIERDŹ

W celu wystawienia kolejnych pozycji należy powtórzyć kroki 1-7 (opisane wyżej w pkt 1-4), w celu zakończenia paragonu - przejść do kolejnego kroku opisanego w rozdziale PODSUMA.

SPRZEDAŻ - tryb ECR

Przy wystawianiu pozycji sprzedaży w trybie ECR kolejność wprowadzania ilości i ceny oraz wyboru towaru jest dowolna. Sposoby wyszukiwania towaru są analogiczne jak w trybie komputerowym. Poniżej przykład z wyborem towaru po nr PLU.

EJ:ok P 11/10/2017 10:18 SzeF

GRUSZKI	7.50
3.000 x 2.50	

SUMA: 7.50

5 SOK JABŁKOWY	Kg
	WAGA
	+
	-
2 x 4.00	
8.00	

PARAGON NOTES SZUKAJ SKRÓTY MENU

ZMIANA ILOŚCI - opcjonalnie

- 1 wprowadź ilość towaru z klawiatury kasy np. 2
potwierdź klawiszem

lub

pobierz wagę towaru ważonego z podłączonej do kasy wagi

ZMIANA CENY - opcjonalnie

- 2 wprowadź cenę towaru z klawiatury kasy np. 4
potwierdź klawiszem

WYBÓR TOWARU

- 3 wprowadź numer PLU towaru z klawiatury kasy np. 5
potwierdź klawiszem

ZATWIERDZENIE POZYCJI

- 4 zatwierdź pozycję sprzedaży klawiszem **ZATWIERDŹ** na klawiaturze kasy, w celu jej wydruku na paragonie

W celu wystawienia kolejnych pozycji należy powtórzyć w dowolnej kolejności kroki 1-4, w celu zakończenia paragonu - przejść do kolejnego kroku opisanego w rozdziale PODSUMA.

PODSUMA - zakończenie paragonu

Domyślnie podpowiadana jest forma płatności, waluta oraz kwota przyjętej zapłaty równa kwocie do zapłaty.

1 wybierz klawisz RAZEM na klawiaturze kasy, w celu przejścia do podsumy paragonu

2 wprowadź kwotę przyjętej zapłaty z klawiatury kasy np. 50 (jeżeli nie jest zgodna z podpowiadaną kwotą do zapłaty)

ilość wystawionych pozycji wraz z ich podsumowaniem (2 pozycje, suma 15.50 PLN)

podpowiadana lub wprowadzona kwota przyjętej zapłaty

podpowiadana domyślna forma płatności i waluta

wydruk podsumy na paragonie

podpowiadana waluta oraz możliwość jej zmiany

podpowiadana forma płatności

wybór innej formy płatności

WPROWADZENIE RABATU LUB NARZUTU NA PARAGON

ANULOWANIE PARAGONU

W celu zakończenia paragonu należy wybrać klawisz **ZATWIERDŹ** na klawiaturze kasy.

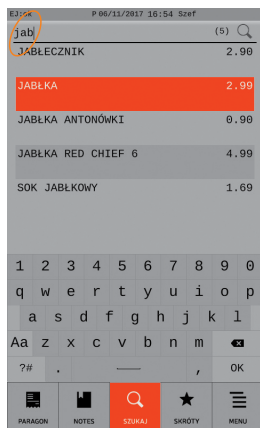
ZATWIERDŹ

W celu wystawiania kolejnych pozycji sprzedaży należy opuścić podsumę klawiszem **WYJDŹ**.

WYJDŹ

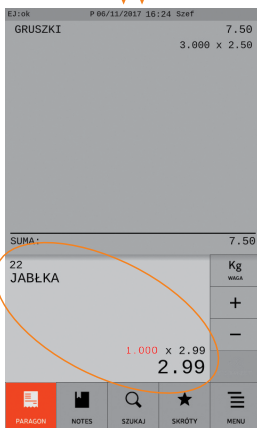
INNE

WYBÓR TOWARU WYSZUKANEGO PO NAZWIE



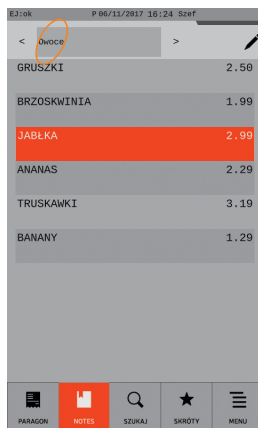
zakładka SZUKAJ

automatyczne przejści
do zakładki PARAGON
oraz
wyświetlenie na pozycji
sprzedaży numeru PLU,
nazwy oraz ceny i ilości
jednostkowej
wybranego towaru
(22 JABŁKA, 2.99)



zakładka PARAGON

WYBÓR TOWARU Z LISTY PODRĘCZNEJ



zakładka NOTES

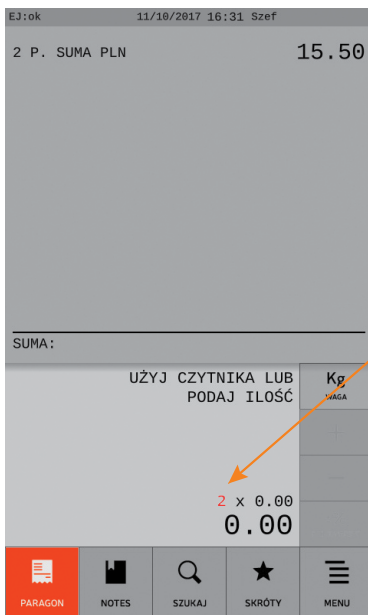
zakończ wystawianie
pozycji sprzedaży
analogicznie, jak po
wyborze towaru wg
numeru PLU - określ
cenę, ilość, zatwierdź

SPRZEDAŻ ZA POMOCĄ CZYTNIKA KODÓW KRESKOWYCH

Domyślnie po odczytaniu kodu kreskowego towaru realizowana jest automatycznie sprzedaż jednostkowej ilości danego towaru (np. 1 szt, 1 kg).

- 1 wybierz klawisz **ILOŚĆ** na klawiaturze kasy w celu przejścia do sprzedaży za pomocą kodu kreskowego, ilości innej niż jednostkowa

ILOŚĆ



- 2 wprowadź ilość danego towaru z klawiatury kasy np. 2 (jeżeli ma być inna od domyślnej ilości jednostkowej) - kolorystyka sugeruje wprowadzanie tej wartości

2

- 3 odczytaj czytnikiem kod kreskowy towaru w celu odnalezienia odpowiedniego towaru i automatycznego wystawienia pozycji sprzedaży

Podłączony do kasy czytnik kodów kreskowych należy skonfigurować zgodnie z wytycznymi w odrębnym dokumencie „Instrukcja obsługi kasy ELZAB SIGMA”.

ANULOWANIE POZYCJI SPRZEDAŻY

WPROWADZENIE NARZUTU/RABATU NA POZYCJĘ

EJ:ok P 11/10/2017 14:10 SzeF

GRUSZKI	7.50
3.000 x 2.50	
JABŁKA	8.00
2.000 x 4.00	

SUMA: 15.50

22
JABŁKA

2.000 x 4.00
8.00

±%
RABAT/NARZUT

PARAGON NOTES SZUKAJ SKRÓTY MENU

1 wybierz pozycję do usunięcia, spośród wszystkich wystawionych pozycji otwartego paragonu lub do wprowadzenia rabatu/narzutu na ostatnią wystawioną pozycję

wybrana pozycja zostanie podświetlona i pojawi się w okienku wystawiania pozycji sprzedaży

2 usuń wskazaną pozycję z paragonu lub

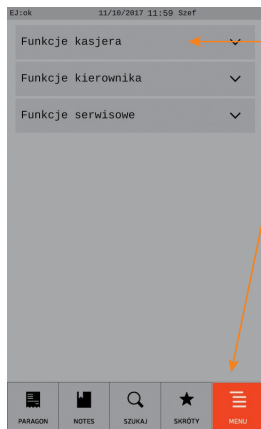
wprowadź odpowiedni procentowy lub kwotowy narzut/rabat na ostatnią wystawioną pozycję

WYDRUK RAPORTÓW

Dostęp do wydruku raportów zależy od przyznanых kasjerowi uprawnień, które zostały szczegółowo opisane w odrębnym dokumencie „Instrukcja obsługi kasy ELZAB SIGMA”.

Poniżej przykłady obrazują pełne uprawnienia dostępu kasjera do funkcji kasy.

ZAMKNIĘCIE ZMIANY KASJERA (raport zerujący)

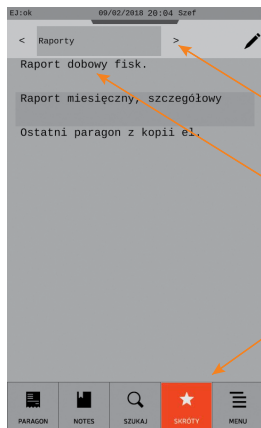


- 1 wybierz zakładkę MENU
- 2 wybierz pozycję Funkcje kasjera

- 3 wybierz pozycję Koniec zmiany kasjera



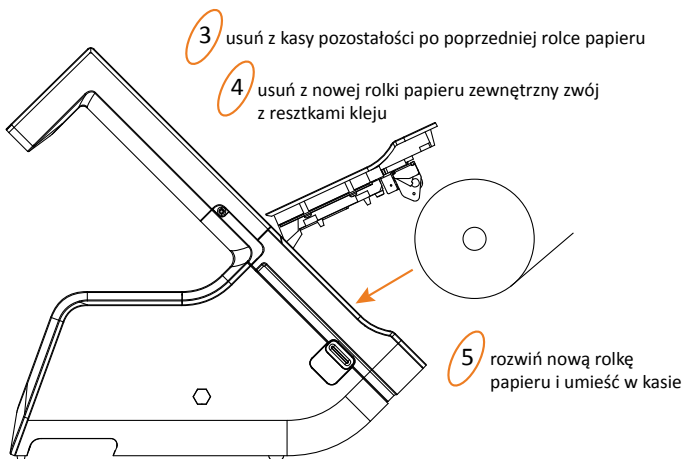
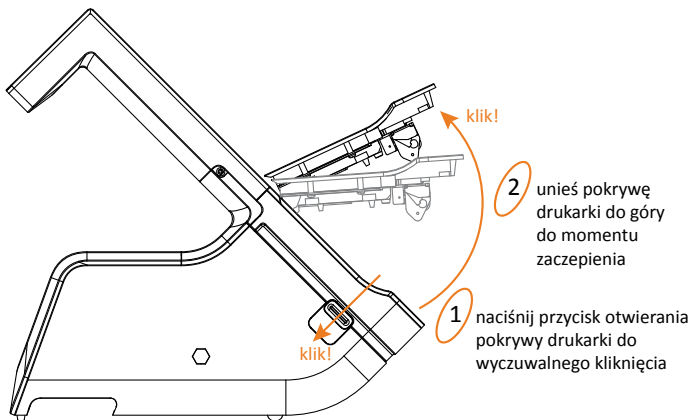
RAPORT DOBOWY FISKALNY

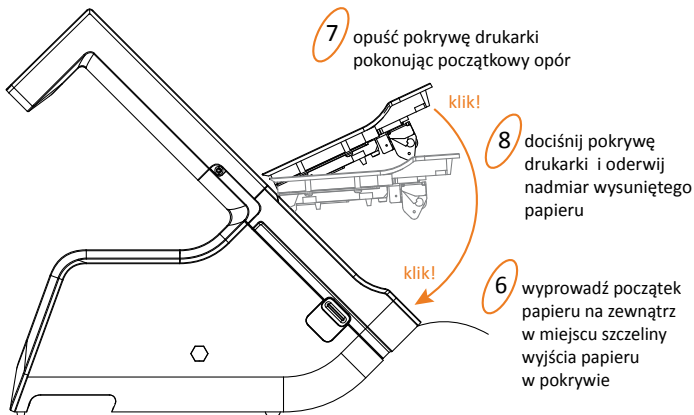


- 1 wybierz zakładkę SKRÓTY
- 2 wybierz listę Raporty
- 3 wybierz pozycję Raport dobowy fiskalny

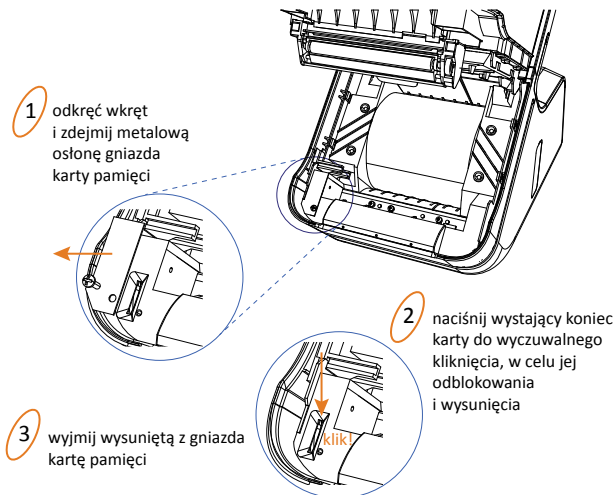
Możliwe również wywołanie raportu z poziomu MENU kasy:
Funkcje kierownika -> Raporty zerujące -> Raport dobowy fiskalny

WYMIANA PAPIERU





WYJĘCIE KARTY microSD



Kartę do gniazda należy wkładać stykami z prawej strony.

ELZAB SA

SIEDZIBA:

41-813 Zabrze
ul. Kruczkowskiego 39
tel. +48 32 37 06 200
fax +48 32 37 22 583

DZIAŁ HANDLOWY:

tel. +48 32 37 06 334

PORADY TECHNICZNE:

Dyżurny specjalista - kasy fiskalne
tel. +48 601 513 823 (godz. 8 - 18)
tel. +48 32 37 06 220 (godz. 8 - 16)
e-mail: help@elzab.com.pl

Dyżurny specjalista - wagi
tel. +48 603 306 316 (godz. 8 -18)

