



TWÓJ
PARTNER
W BIZNESIE

KSeF od podstaw

Podstawy Krajowego
Systemu e-Faktur

Czy Twoja kasa fiskalna
jest gotowa na KSeF?

W ESC SA przekładamy
złożoność przepisów na
gotowe i bezpieczne wdrożenia,
gwarantujące ciągłość pracy
Twojej firmy.



escsa.pl/ksef



ESC SA | Kraków centrum

ul. Mieszczarska 19
30-313 Kraków

Godziny otwarcia:
poniedziałek–piątek 9.00–17.00

Skontaktuj się z nami telefonicznie:

+48 12 656 51 58

+48 12 633 73 08

Telefon dyżurny (w dni robocze 9.00–18.00):

+48 508 031 790

ESC SA | Kraków Nowa Huta

Os. Teatralne 3
31-945 Kraków

Godziny otwarcia:
poniedziałek–piątek 9.00–17.00

Skontaktuj się z nami telefonicznie:

+48 12 656 33 64

- firma@escsa.pl – sprawy ogólne
- biuro@escsa.pl – korespondencja administracyjna
- sprzedaz@escsa.pl – dział handlowy Kraków centrum
- sprzedaznh@escsa.pl – dział handlowy Kraków Nowa Huta
- serwis@escsa.pl – serwis informatyczny
- serwis-fiskalny@escsa.pl – serwis urzędzeń fiskalnych
- insert@escsa.pl – dla partnerów InsERT
- posbistro@escsa.pl – dla partnerów POSbistro
- webmaster@escsa.pl – serwis WWW

KSEF – CO TO JEST I DLACZEGO KAŻDY PRZEDSIĘBIORCA MUSI O NIM WIEDZIEĆ?



ESC
SA

TWÓJ
PARTNER
W KSeF

KSeF – co to jest i dlaczego każdy przedsiębiorca musi o nim wiedzieć?

Rok 2026 przynosi rewolucję w polskiej przedsiębiorczości, porównywalną skalą do wprowadzenia Jednolitego Pliku Kontrolnego. Tą rewolucją jest KSeF 2026 – obowiązkowy Krajowy System e-Faktur.

Dla wielu firm to wciąż abstrakcyjny termin techniczny. Jednak w praktyce system KSeF fundamentalnie zmienia codzienny proces wystawiania, wysyłania i odbierania faktur. Koniec z plikami PDF wysyłanymi e-mailem, koniec z ręcznym wprowadzaniem danych do programów księgowych i koniec z papierowymi segregatorami.

Niezależnie od tego, czy prowadzisz jednoosobową działalność, czy zarządzasz dużą spółką, obowiązkowy KSeF Cię obejmie. Ignorowanie go nie jest opcją, a odkładanie przygotowań na ostatnią chwilę może sparaliżować procesy sprzedażowe Twojej firmy.

W tym przewodniku, jako eksperci od systemów fiskalnych i IT dla biznesu, wyjaśniamy co to jest KSeF, na czym polega, kogo dotyczy i jak się do niego przygotować bez stresu i zbędnych kosztów.

CZYM WŁAŚCIWIE JEST KSEF – DEFINICJA BEZ ŻARGONU

Mówiąc najprościej, Krajowy System e-Faktur (KSeF) to centralna, państwowa platforma informatyczna (zarządzana przez Ministerstwo Finansów), która służy jako pośrednik w każdej transakcji B2B (firma-firma) w Polsce.

Od 2026 roku nie wysyłasz już faktury bezpośrednio do swojego klienta. Zamiast tego:

1. Wystawiasz fakturę w swoim systemie księgowym.
2. Wysyłasz ją do KSeF.
3. System KSeF sprawdza ją, nadaje jej unikalny numer identyfikacyjny i dopiero wtedy udostępnia ją Twojemu klientowi (który również musi ją pobrać z KSeF).

Kluczową zmianą jest format. KSeF nie przyjmuje plików PDF ani skanów. Jedynym akceptowanym formatem jest faktura ustrukturyzowana – czyli specjalny plik XML, zgodny ze schematem FA(3).

Dla przedsiębiorcy oznacza to trzy fundamentalne korzyści:

- **Standaryzacja:** każda faktura w Polsce będzie wyglądać tak samo "od wewnątrz" (dla systemów komputerowych).
- **Bezpieczeństwo:** faktury są przechowywane w centralnym systemie Ministerstwa Finansów przez 10 lat. Zapewnia to gwarancję autentyczności i integralności – takiej faktury nie da się podrobić ani "zgubić".
- **Automatyzacja:** Ponieważ faktura jest plikiem danych (XML), Twój system księgowy może ją automatycznie odczytać i zaksięgować, eliminując błędy z ręcznego przepisywania.



OD PDF DO XML - DLACZEGO TO NIE TO SAMO

Dla wielu przedsiębiorców "e-faktura" to po prostu PDF wysłany e-mailem. KSeF 2026 całkowicie zrywa z tym podejściem. Różnica między PDF a e-faktura XML jest fundamentalna.

- **Faktura PDF (lub papierowa):** to jest obraz. Aby wydobyć z niej dane (NIP, kwotę, VAT), program księgowy musi używać zawodnej technologii OCR (optycznego rozpoznawania znaków) lub dane muszą być wprowadzone ręcznie.
- **Faktura XML (faktura ustrukturyzowana):** to jest zbiór danych przeznaczony dla maszyny. Każda informacja (NIP nabywcy, kwota netto, stawka VAT) jest opakowana w specjalny znacznik (tag). System komputerowy odczytuje te dane natychmiast, bezbłędnie i bez żadnej interpretacji.

Wyobraź sobie PDF jako zdjęcie menu w restauracji, a XML jako listę składników i gramatur dla kucharza. Z tym pierwszym wiesz, jak danie wygląda, ale dopiero z tym drugim możesz je automatycznie przygotować.

W kontekście systemu KSeF, od 1 lutego 2026 roku jedynym obowiązującym formatem będzie schemat FA(3). Co więcej, dotychczasowe załączniki do faktur (np. specyfikacje w PDF, protokoły w JPG) również będą musiały być zintegrowane bezpośrednio w strukturze pliku XML.

DLACZEGO XML WYGRYWA Z PDF - KONKRETNE PROBLEMY, KTÓRE KSEF ROZWIĄDUJE

Wprowadzenie KSeF nie jest tylko biurokratycznym wymogiem. To rozwiązanie realnych, codziennych problemów, z którymi boryka się każda firma przetwarzająca faktury.

Problem 1: Ręczne wprowadzanie danych i chaos w formatach

Problem (PDF): Każdy kontrahent wysyła PDF w innym szablonie. Księgowość musi ręcznie przepisać dane, co zajmuje średnio 5-12 minut na fakturę. Przy 500 fakturach miesięcznie to ponad 40 godzin straconego czasu i wysokie ryzyko pomyłki (np. błąd w NIP lub kwocie VAT).

Rozwiązanie (KSeF/XML): Otrzymujesz fakturę XML w jednym, stałym standardzie. Twój program księgowy importuje ją jednym kliknięciem. Czas przetwarzania spada do kilku sekund. Dzięki KSeF automatyzacja księgowości staje się faktem.

Problem 2: Fałszywe faktury i ryzyko manipulacji

Problem (PDF): Plik PDF można łatwo edytować w programie graficznym, zmieniając numer konta lub kwotę. Oszustwa związane z "fakturami-widmo" (tzw. puste faktury) są plagą i ryzykiem dla uczciwych firm.

Rozwiązanie (KSeF/XML): Każda faktura, zanim trafi do obiegu, jest weryfikowana przez centralny system i otrzymuje unikalny numer KSeF. Jest archiwizowana w rządowej bazie. Eliminuje to ryzyko fałszerstw i gwarantuje autentyczność pochodzenia.

Problem 3: Zgubione faktury i problemy z duplikatami

Problem (PDF): E-mail z fakturą wpadł do spamu? Kontrahent twierdzi, że go nie dostał? A może przez pomyłkę opłacono tę samą fakturę dwukrotnie (wersję papierową i e-mailową)?

Rozwiązanie (KSeF/XML): Faktura jest jedna, w centralnym systemie. Nie ma "wersji". W momencie nadania jej numeru KSeF, uznaje się ją za dostarczoną. Kontrahent nie może twierdzić, że jej "nie ma", ponieważ ma do niej wgląd w tej samej sekundzie co Ty.

Problem 4: Powolne kontrole podatkowe

Problem (PDF/Papier): Kontrola skarbową to często konieczność drukowania setek dokumentów i udostępniania segregatorów, co paraliżuje firmę na wiele dni.

Rozwiązanie (KSeF/XML): Urząd Skarbowy ma wgląd w dane w czasie rzeczywistym. Kontrole stają się szybsze, bardziej precyzyjne (skupione na anomaliach, a nie przeszukiwaniu wszystkiego) i mniej inwazyjne dla przedsiębiorcy.

KOGO I OD KIEDY DOTYCZY OBOWIĄZEK KSEF?

To kluczowa informacja dla planowania budżetu i zasobów IT na najbliższy rok. Od kiedy KSeF obowiązuje? Harmonogram jest podzielony na dwa etapy:

Od 1 lutego 2026 r. – duże firmy
Obowiązek obejmie przedsiębiorców, których wartość sprzedaży brutto (wraz z podatkiem) w 2024 roku przekroczyła 200 mln zł.

Od 1 kwietnia 2026 r. – pozostałe firmy (w tym MŚP i JDG)

To data kluczowa dla większości polskiego biznesu. Obowiązek obejmie wszystkich pozostałych czynnych podatników VAT, niezależnie od wielkości. Dotyczy to zarówno dużych spółek, jak i sektora MŚP, KSeF małe firmy oraz KSeF jednoosobowa działalność.

Kto jeszcze musi korzystać z KSeF?

- **Podatnicy zwolnieni z VAT** – tak, oni również będą objęci obowiązkiem, jeśli wystawiają faktury (np. lekarz zwolniony z VAT wystawiając fakturę B2B dla firmy medycznej).
- **Podmioty zagraniczne** – tak, jeśli posiadają w Polsce stałe miejsce prowadzenia działalności (tzw. fixed establishment).

Kto jest wyłączony z KSeF?

Obowiązek KSeF nie dotyczy:

- Faktur wystawianych konsumentom (B2C) – tutaj nic się nie zmienia, KSeF jest dobrowolny.
- Transakcji w ramach specjalnych procedur OSS i IOSS.
- Biletów traktowanych jak faktury (np. za przejazd autostradą, pociągiem).
- Faktur wystawianych przy użyciu [kasy fiskalnej online](#) – tu obowiązuje okres przejściowy aż do 31 grudnia 2026 r.



Bardzo ważna uwaga: nawet jeśli Twoja firma (np. MŚP) ma termin wdrożenia na 1 kwietnia 2026, to obowiązek odbierania faktur przez KSeF dotyczy Cię już od 1 lutego 2026. Jeśli Twój duży dostawca (np. hurtownia) wystawi Ci fakturę 2 lutego, musisz być gotowy, by ją z KSeF pobrać.

Na szczęście, Ministerstwo Finansów przewidziało okres przejściowy – do 31 grudnia 2026 r. nie będą stosowane kary za błędy w systemie.

JAK DZIAŁA KSEF W PRAKTYCE – PROCES KROK PO KROKU

Teoria jest jasna, ale jak działa KSeF w codziennej pracy? Proces dla KSeF dla firm można podzielić na kilka etapów.

- **Uwierzytelnienie** – aby uzyskać dostęp do systemu, musisz potwierdzić swoją tożsamość. Najprościej zrobić to przez Profil Zaufany. Firmy (osoby prawne) mogą używać kwalifikowanej pieczęci elektronicznej lub specjalnego certyfikatu KSeF (dostępnego od listopada 2025)
- **Tworzenie faktury** – przygotowujesz fakturę jak zwykle, ale w swoim programie księgowym lub ERP (np. w systemie InsERT). Program musi mieć moduł KSeF, który "tłumaczy" Twoją fakturę na wymagany format faktura XML.
- **Wysyłka i walidacja** – program (przez integrację API) wysyła plik XML do centralnej bazy KSeF. System Ministerstwa Finansów w ciągu kilku sekund sprawdza (waliduje) jej poprawność – czy zgadza się schemat, czy NIP jest poprawny, czy obliczenia są logiczne.

- **Nadanie numeru KSeF i UPO** – jeśli faktura jest poprawna, system nadaje jej unikalny numer identyfikacyjny (np. 20260401-FA-1234567890-ABCDEF1234) i odsyła do Twojego programu UPO (Urządowe Poświadczenie Odbioru).
- **Dostarczenie do odbiorcy** – w tym momencie faktura jest uznana za dostarczoną. Twój kontrahent loguje się do KSeF (lub jego program robi to automatycznie) i pobiera tę fakturę do swojego systemu.
- **Korekty** – pomyłka na fakturze? Nie możesz jej edytować ani usunąć. Jediną drogą jest wystawienie "faktury korygującej", która również musi przejść przez KSeF i zostanie automatycznie powiązana z dokumentem pierwotnym.
- **Tryb offline** – co jeśli KSeF ma awarię lub Ty nie masz internetu? Przepisy przewidują tryb "offline24". Wystawiasz fakturę XML lokalnie w swoim programie, a system automatycznie wyśle ją do KSeF, gdy tylko połączenie wróci (masz na to 1 dzień roboczy).

DLACZEGO WARTO DZIAŁAĆ JUŻ TERAZ – PUŁAPKI WDROŻENIA W OSTATNIEJ CHWILI

Chociaż terminy 1 lutego i 1 kwietnia 2026 wydają się odległe, czekanie na ostatni moment to strategia wysokiego ryzyka. KSeF 2026 to nie jest prosta aktualizacja – to zmiana filozofii fakturowania.

Pułapka 1: Niekompatybilne oprogramowanie

Musisz sprawdzić, czy Twój obecny program do faktur i księgowości będzie miał płatną lub bezpłatną aktualizację do obsługi KSeF. Jeśli używasz starej wersji lub autorskiego systemu, może Cię czekać kosztowna migracja.

Pułapka 2: Chaos w procesach wewnętrznych

Kto w firmie będzie miał uprawnienia do wysyłania faktur? Jak zmieni się proces akceptacji faktur kosztowych (skoro teraz będą sphywać automatycznie)? Jak obsługiwać korekty? Na te pytania trzeba odpowiedzieć przed startem systemu, a nie w trakcie pożaru.

Pułapka 3: Brak przeszkolenia zespołu

Twój zespół musi wiedzieć, jak działa nowy system. Ręczne wysyłanie faktur PDF zniknie. Pracownicy działu sprzedaży i administracji muszą być gotowi na nowy model pracy.

Pułapka 4: "Korek" u dostawców IT

Im bliżej terminu, tym trudniej będzie o wsparcie techniczne. Firmy wdrożeniowe, takie jak ESC SA, będą miały napięte harmonogramy. Ceny za wdrożenia "na ostatnią chwilę" mogą wzrosnąć, a czas oczekiwania na pomoc techniczną znacząco się wydłuży.

Działając teraz, zyskujesz czas na analizę, wybór najlepszego oprogramowania, testy integracji i spokojne przeszkolenie pracowników.

ESC SA – KOMPLEKSOWE WSPARCIE W PRZEJŚCIU NA KSEF

W ESC SA od lat specjalizujemy się we wdrażaniu systemów fiskalnych i oprogramowania dla biznesu. Rozumiemy wyzwania, jakie niesie KSeF dla firm. Nasz zespół ekspertów nie tylko dostarcza technologię, ale przede wszystkim wiedzę i spokój.

Oferujemy kompleksowe wsparcie na każdym etapie transformacji:

- 1. Audyt gotowości na KSeF** – sprawdzimy Twoje obecne systemy (ERP, księgowość, fakturowanie) i procesy.
- 2. Dobór i wdrożenie oprogramowania** – jesteśmy autoryzowanym partnerem czołowych producentów, w tym InsERT. Dopasujemy i zintegrujemy KSeF oprogramowanie z Twoją firmą.
- 3. Integracje API** – jeśli posiadasz rozbudowane systemy, nasi specjaliści pomogą w stworzeniu bezpiecznych połączeń API z Krajowym Systemem e-Faktur.
- 4. Szkolenia dla zespołu** – przeszkolimy Twoich pracowników z praktycznego wykorzystania KSeF w codziennej pracy.
- 5. Lokalne wsparcie** – zapewniamy bieżący serwis i pomoc techniczną. Jako lokalny partner znamy specyfikę rynku i jesteśmy blisko Twojej firmy.

Nie traktuj KSeF jak problemu, ale jak szansę na cyfryzację i automatyzację firmy. Z odpowiednim partnerem to przejście będzie płynne i bezstresowe. Skontaktuj się z nami, aby omówić [wdrożenia systemów księgowych Kraków](#).

KRAJOWY SYSTEM E-FAKTUR: KOGO DOTYCZY I JAKIE SĄ KLUCZOWE TERMINY (2026 I 2027)?

LUTY 2026

PON WR ŚR CZW PT SOB NDZ

PON	WR	ŚR	CZW	PT	SOB	NDZ

ESC
SA

TWÓJ
PARTNER
W KSeF

Krajowy System e-Faktur: kogo dotyczy i jakie są kluczowe terminy (2026 i 2027)?

Krajowy System e-Faktur (KSeF) to jedna z największych rewolucji w polskich przepisach podatkowych od lat. Dla wielu przedsiębiorców terminy 2026 i 2027 wydają się odległe, jednak zmiany dotyczą absolutnie każdego podatnika VAT. Wdrożenie KSeF to nie tylko nowy obowiązek, ale fundamentalna zmiana w procesach biznesowych, księgowych i operacyjnych.

Zrozumienie, kogo dokładnie dotyczy KSeF i jakie są kluczowe daty, jest pierwszym krokiem do bezpiecznego i płynnego przejścia na nowy standard.

CZYM JEST KSEF I DLACZEGO ZOSTAŁY WPROWADZONE NOWE TERMINY?

Krajowy System e-Faktur to centralny, państwowy system informatyczny, który fundamentalnie zmienia sposób wystawiania, przesyłania i przechowywania faktur VAT w Polsce. Nie jest to kolejna opcjonalna platforma – to nowy, obowiązkowy standard dla każdego podatnika VAT.

Po trzykrotnym przesunięciu terminów, w sierpniu 2025 r. Prezydent RP podpisał ustawę, ostatecznie ustalając harmonogram. Te przesunięcia były konieczne, aby zapewnić bezpieczeństwo obrotu gospodarczego i dać firmom realny czas na przygotowanie techniczne. Dziś cykl prawny jest zamknięty, a wdrożenie stało się nieuniknione.

Założenie KSeF jest proste: zamiast wysyłać faktury bezpośrednio do kontrahentów (np. e-mailem), sprzedawca przesyła je do centralnego systemu. Nabywca pobiera je z tego samego miejsca. To rewolucja operacyjna, która kończy erę dowolności formatów.

OD PDF DO XML – REWOLUCJA W FAKTUROWANIU

Dotychczasowy obieg dokumentów opierał się na dużej dowolności – faktury w formacie PDF wysyłane e-mailem, a następnie drukowane i przechowywane w segregatorach. Generowało to ryzyko błędów ręcznych, zagubionych dokumentów i utrudniało kontrolę.

KSeF kończy z tą praktyką. Nowym standardem staje się **faktura ustrukturyzowana w formacie XML**, zgodna ze ścisłą strukturą logiczną – schemat FA(3).

Dlaczego XML, a nie PDF? Plik XML to nie jest obraz faktury, lecz ustrukturyzowany zbiór danych. Każde pole – NIP nabywcy, stawka VAT, kwota netto – jest precyzyjnie opisanym elementem, który systemy komputerowe mogą automatycznie odczytać i przetworzyć. System KSeF sam weryfikuje (waliduje) poprawność danych, np. czy NIP kontrahenta istnieje w rejestrze VAT.



W praktyce oznacza to, że oryginalną fakturą jest wyłącznie plik XML zarejestrowany w KSeF, któremu system nadał unikatowy numer. Wizualizacja PDF czy wydruk to tylko jego kopie. Zmienia to także archiwizację – KSeF będzie przechowywać wszystkie faktury przez 10 lat, zwalniając przedsiębiorcę z tego obowiązku i eliminując ryzyko zagubienia dokumentacji.

HARMONOGRAM OBOWIĄZKÓW KSEF 2026–2027: KOGO DOTYCZY I OD KIEDY?

Wdrożenie Krajowego Systemu e-Faktur zostało podzielone na trzy główne etapy, zależne od wielkości przedsiębiorstwa. Kluczową informacją jest jednak fakt, że obowiązek odbierania faktur w KSeF dotknie wszystkich przedsiębiorców już od pierwszego dnia, niezależnie od ich własnego terminu na wystawianie dokumentów.

Etap I – 1 lutego 2026: duże firmy (obróć > 200 mln zł)

Jako pierwszych obowiązek wdrożenia KSeF obejmie największych podatników. Dotyczy to firm, których sprzedaż brutto w 2024 roku przekroczyła 200 milionów złotych. Od 1 lutego 2026 roku te podmioty będą zobowiązane do wystawiania wszystkich faktur sprzedażowych wyłącznie przez KSeF.

Etap II – 1 kwietnia 2026: MŚP, JDG, podatnicy zwolnieni

Dwa miesiące później, od 1 kwietnia 2026 roku, obowiązek obejmie niemal wszystkich pozostałych przedsiębiorców. Do systemu dołączą małe i średnie firmy (MŚP) oraz osoby prowadzące JDG.

Co bardzo istotne, obowiązek ten dotyczy również podatników zwolnionych z VAT (zarówno podmiotowo, ze względu na obroty poniżej 200 tys. zł, jak i przedmiotowo, np. świadczących usługi medyczne czy finansowe). Zwolnienie z VAT nie jest tożsame ze zwolnieniem z KSeF. Jeśli taki podmiot wystawia faktury dla innych firm (B2B), musi to robić przez KSeF.

Etap III – 1 stycznia 2027: mikrofirmy (sprzedaż < 10 tys. zł/mies.)

Ostatnia grupa to najmniejsze podmioty, które otrzymały dodatkowy okres przejściowy. Jeśli łączna wartość sprzedaży brutto firmy w danym miesiącu nie przekracza 10 000 zł, może ona wystawiać faktury poza KSeF (papierowo lub PDF) aż do końca 2026 roku. Należy jednak uważać na ten limit. Dotyczy on sumy sprzedaży w miesiącu, a nie pojedynczej faktury. Jeśli w danym miesiącu suma faktur przekroczy 10 tys. zł, przedsiębiorca ma obowiązek wystawić tę fakturę w KSeF. Od 1 stycznia 2027 roku KSeF obejmie absolutnie wszystkich.

WAŻNE: OBOWIĄZEK ODBIERANIA FAKTUR JUŻ OD 1 LUTEGO 2026

To jeden z najważniejszych i często pomijanych aspektów harmonogramu. Wielu przedsiębiorców z sektora MŚP zakłada, że KSeF dotyczy ich dopiero od kwietnia 2026 r. To błąd.

Obowiązek odbierania faktur w KSeF zaczyna się dla WSZYSTKICH przedsiębiorców już 1 lutego 2026 roku.

W praktyce: jeśli mała firma (z terminem kwietniowym) otrzymuje faktury kosztowe od dużego dostawcy (który wszedł do KSeF w lutym), musi być technicznie przygotowana do ich odbioru z systemu. Faktura wystawiona przez sprzedawcę w KSeF jest uznawana za otrzymaną w momencie przydzielenia jej numeru KSeF – bez konieczności akceptacji czy potwierdzania odbioru. Przedsiębiorca będzie musiał zalogować się do systemu (np. przez Profil Zaufany), aby pobrać dokument.

KTO JEST WYŁĄCZONY Z KSEF?

Mimo że KSeF jest systemem powszechnym, ustawodawca przewidział kilka precyzyjnych wyłączeń. Obowiązek KSeF nie dotyczy:

- **Faktur konsumenckich (B2C)** – faktury wystawiane dla osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej. Ich wysyłanie do KSeF jest dobrowolne.
- **Faktur z kas rejestrujących, paragonów z NIP** – obowiązek wystawiania tych dokumentów w KSeF został odroczony do 31 grudnia 2026 roku. Oznacza to, że do tego dnia można je wystawiać na dotychczasowych zasadach (poza KSeF). Od 1 stycznia 2027 obowiązek KSeF obejmie również te formy dokumentacji.

- **Podatników zagranicznych** – firm, które nie mają siedziby ani stałego miejsca prowadzenia działalności w Polsce.
- **Procedur specjalnych** – faktur wystawianych w ramach procedur OSS i IOSS (dotyczących głównie e-commerce i rozliczeń VAT w UE).
- **Wybranych usług finansowych i biletów** – z systemu wyłączone są m.in. bilety pełniące funkcję faktury (np. za przejazd autostradą) oraz niektóre usługi finansowe zwolnione z VAT (zgodnie z art. 43 ustawy).

Wdrożenie KSeF to proces nieuchronny, który wymaga od firm nie tylko zrozumienia terminów, ale przede wszystkim dostosowania oprogramowania sprzedażowego i księgowego. Choć terminy 2026 i 2027 wydają się mieć jeszcze zapas czasu, kluczowy jest obowiązek odbierania faktur już od 1 lutego 2026. Odpowiednie przygotowanie systemu IT jest kluczowe, aby uniknąć paraliżu operacyjnego.

Odwiedź nasz **nowy portal**
i przygotuj się na

KSEF

escsa.pl/ksef

FAKTURY USTRUKTURYZOWANE (XML) VS. TRADYCYJNE E-FAKTURY (PDF) – 3 KLUCZOWE RÓŻNICE



PDF

ESC
SA

TWÓJ
PARTNER
W KSeF

Faktury ustrukturyzowane (XML) vs. tradycyjne e-faktury (PDF) – 3 kluczowe różnice

Wdrożenie Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) to nie tylko zmiana przepisów, ale przede wszystkim fundamentalna transformacja sposobu, w jaki firmy wymieniają się danymi. Wielu przedsiębiorców wciąż utożsamia „e-fakturę” z plikiem PDF przesyłanym mailem. W rzeczywistości, nadchodzący standard KSeF wprowadza zupełnie nową jakość – fakturę ustrukturyzowaną.

Poniżej wyjaśniamy, czym dokładnie jest nowy standard i wskazujemy trzy kluczowe różnice między formatem XML a znanym wszystkim PDF-em, które wpłyną na codzienną pracę Twojej firmy w 2026 roku.

DEFINICJA FAKTURY USTRUKTURYZOWANEJ

Faktura ustrukturyzowana to pojęcie prawne i techniczne, które redefiniuje dokument handlowy. Zgodnie z ustawą o VAT, jest to faktura wystawiona wyłącznie przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), której przydzielono unikalny numer identyfikujący (numer KSeF).

W praktyce oznacza to, że dokument, który nie przeszedł przez serwery Ministerstwa Finansów i nie otrzymał 35-znakowego identyfikatora, nie jest fakturą ustrukturyzowaną w świetle przepisów.

Budowa logiczna i format

Kluczową cechą tego dokumentu jest jego format – **XML (Extensible Markup Language)**. W przeciwieństwie do tradycyjnych faktur, nie jest to obraz dokumentu, lecz uporządkowany zbiór danych, zgodny ze ściśle określoną strukturą logiczną FA(3).

Każda faktura ustrukturyzowana składa się z precyzyjnie zdefiniowanych sekcji:

- **Nagłówek** – dane techniczne, data i tryb wystawienia.
- **Podmioty** – szczegółowe dane sprzedawcy i nabywcy.
- **Dane faktury** – pozycje towarowe, stawki VAT, kwoty, terminy płatności.
- **Stopka** – informacje dodatkowe i adnotacje prawne.

Co istotne dla przedsiębiorcy – data wystawienia faktury ustrukturyzowanej w trybie online to dzień jej przesłania do KSeF, a nie moment wygenerowania pliku w systemie ERP. To system centralny decyduje o formalnym istnieniu dokumentu.

Dlaczego definicja jest tak ważna?

Zrozumienie tej definicji jest kluczowe, ponieważ od 2026 roku (dla dużych firm od lutego, dla pozostałych od kwietnia) faktury wystawiane w innych formatach nie będą uznawane za poprawne dokumenty sprzedażowe w obrocie B2B.

1. RÓŻNICA: FORMAT (XML MASZYNOWY VS PDF WIZUALNY)

Najbardziej namacalną różnicą między nowym a starym systemem jest format zapisu danych. Do tej pory standardem były e-faktury PDF, które stanowiły cyfrowe odzwierciedlenie kartki papieru. PDF jest formatem wizualnym – został stworzony tak, aby człowiek mógł go łatwo przeczytać, a drukarka wiernie wydrukować.

Dla komputera plik PDF jest jednak „nieczytelny” – to jedynie obraz tekstu, bez zrozumienia, która liczba jest kwotą netto, a która numerem konta.

XML – język maszyn

Faktury XML działają odwrotnie. To format maszynowy, stworzony dla systemów informatycznych. Struktura XML przypomina drzewo genealogiczne, gdzie każda informacja ma swoje unikalne, zdefiniowane miejsce. Dzięki temu program księgowy „wie”, że wartość w polu P_1 to data wystawienia, a wartość w sekcji Fa/Pozycje to cena jednostkowa towaru.

W systemie KSeF nie ma miejsca na dowolność graficzną. Jeśli struktura pliku nie zgadza się ze schematem (XSD) opublikowanym przez Ministerstwo Finansów, system automatycznie odrzuci dokument. Eliminuje to sytuacje, w których faktura jest nieczytelna lub brakuje w niej obowiązkowych danych.

PDF tylko jako wizualizacja

W nowym modelu rola PDF-a zostaje zredukowana do funkcji wizualizacji. Systemy finansowo-księgowe mogą przekonwertować surowy kod XML

na czytelny dla oka plik PDF (często z kodem QR), abyś mógł zobaczyć, co znajduje się na fakturze. Jednak prawnym oryginałem pozostaje zawsze plik XML w bazie KSeF.

Porównanie formatów

1. Format danych

- Faktura XML (KSeF): strukturalny, maszynowo-czytelny, przypomina bazę danych.
- Faktura PDF: wizualny, graficzny, przeznaczony głównie do oglądania.

2. Odbiorca główny

- XML: systemy informatyczne.
- PDF: człowiek – dokument przygotowany do odczytu przez oko ludzkie.

3. Zgodność z KSeF

- XML: w 100% zgodny ze schemą logiczną, obligatoryjny przy KSeF.
- PDF: niezgodny – plik nie jest przetwarzalny przez KSeF.

4. Ryzyko błędów

- XML: minimalne – każdy dokument przechodzi walidację przed wysyłką.
- PDF: wysokie – przy ręcznym przepisywaniu łatwo o pomyłki.

5. Identyfikacja dokumentu

- XML: unikalny numer KSeF nadawany centralnie.
- PDF: numer własny nadany przez wystawcę.

6. Automatyzacja

- XML: pełna – dane można zaimportować w kilka sekund.
- PDF: ograniczona – wymaga OCR lub pracy ręcznej.

2. RÓŻNICA: ARCHIWIZACJA (KSEF CENTRALNE VS WŁASNE)

Przejsie na faktury ustrukturyzowane diametralnie zmienia podejście do przechowywania dokumentacji. Dotychczas ciężar archiwizacji spoczywał w pełni na podatniku. W erze KSeF odpowiedzialność ta przechodzi na administrację skarbową.

Centralne repozytorium Ministerstwa Finansów

Gdy wystawiasz fakturę w KSeF, trafia ona do centralnej bazy danych. Zgodnie z art. 112aa ustawy o VAT, faktury ustrukturyzowane są przechowywane w systemie przez 10 lat, licząc od końca roku, w którym zostały wystawione. To rewolucyjna zmiana z punktu widzenia bezpieczeństwa i kosztów:

- **Bezpieczeństwo** – faktura w KSeF nigdy nie zginie, nie wyblaknie i nie ulegnie zniszczeniu w wyniku awarii dysku twardego.
- **Dostępność** – masz wgląd do swoich dokumentów 24/7 z dowolnego miejsca, po uwierzytelnieniu w systemie.
- **Oszczędność** – nie musisz inwestować w fizyczne segregatory, serwery do archiwizacji czy systemy backupu dla tych konkretnych dokumentów.

Archiwizacja własna – kiedy wciąż jest konieczna?

W przypadku tradycyjnych e-faktur PDF (które pozostaną np. w relacjach z konsumentami B2C lub w transakcjach z podmiotami zagranicznymi nieobjętymi KSeF), obowiązek archiwizacji nadal spoczywa na Tobie.

Oznacza to konieczność:

- Przechowywania plików przez okres co najmniej 5 lat od końca roku podatkowego.
- Zapewnienia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności dokumentu przez cały ten czas.
- Tworzenia regularnych kopii zapasowych, aby uniknąć utraty danych.

3. RÓŻNICA: AUTOMATYZACJA (IMPORT ERP VS RĘCZNE)

Trzecia, a zarazem najbardziej odczuwalna biznesowo różnica, dotyczy efektywności pracy. Ręczne wprowadzanie faktur to jeden z najbardziej czasochłonnych i podatnych na błędy procesów w księgowości. Faktury ustrukturyzowane eliminują ten problem niemal całkowicie.

Kosztowny proces manualny

Przy tradycyjnym obiegu dokumentów (PDF lub papier), księgowy musi otworzyć dokument, odczytać dane i ręcznie przepisać je do systemu ERP. Nawet przy wsparciu technologią OCR (optyczne rozpoznawanie znaków) proces ten jest niedoskonały.

- Średni czas przetworzenia jednej faktury to około 3–5 minut.
- Przy skali 500 faktur miesięcznie daje to ponad 50 godzin pracy – czyli znaczną część etatu specjalisty.
- Ryzyko błędu (np. pomyłka w NIP) jest realne i wymaga późniejszych, czasochłonnych korekt.

Import danych w czasie rzeczywistym

Automatyzacja oparta na XML zmienia reguły gry. System ERP zintegrowany z KSeF (poprzez API) pobiera faktury zakupowe automatycznie. Ponieważ dane są ustrukturyzowane, program nie musi ich „rozpoznawać” – on je po prostu wczytuje.

Proces wygląda następująco:

- Faktura pojawia się w KSeF.
- Twój system pobiera plik XML.
- Dane (kontrahent, kwoty, kategorie) trafiają bezpośrednio do odpowiednich kolumn w księgach.
- System dokonuje wstępnej dekretacji.

Całość trwa kilka sekund. Koszt obsługi pojedynczego dokumentu spada drastycznie, a ryzyko pomyłki przy przepisywaniu danych zostaje zredukowane do zera. Dla firm oznacza to realne oszczędności i uwolnienie czasu pracowników na zadania o większej wartości merytorycznej.

Jak przygotować się na zmiany?

KSeF to nieunikniona przyszłość, która przy odpowiednim przygotowaniu przyniesie Twojej firmie wymierne korzyści. Kluczem jest posiadanie oprogramowania, które płynnie obsłuży faktury XML i wykorzysta potencjał automatyzacji.

Jeśli zastanawiasz się, czy Twój obecny system sprzedażowy lub ERP jest gotowy na rok 2026, skontaktuj się ze specjalistami ESC SA. Pomożemy Ci dobrać rozwiązania, które zamienią ustawy o obowiązkach w realną przewagę technologiczną.



Bezpłatny webinar

KSEF A TWOJE URZĄDZENIE FISKALNE!

Podczas webinaru omówimy najważniejsze zmiany, jakie wprowadzi KSeF w codziennej pracy z urządzeniami fiskalnymi – od kluczowych terminów i obowiązków, przez konsekwencje końca paragonu z NIP, aż po praktyczne scenariusze obsługi klientów B2B i B2C po 2026 roku.

Program webinaru:

- Ostateczne terminy KSeF: kogo i od kiedy dotyczy obowiązek korzystania z KSeF?
- Kluczowa data: 1 stycznia 2027 – definitywny koniec paragonu z NIP.
- Rewolucja przy kasie fiskalnej: obsługa klienta B2B i B2C po 2026 roku.
- Kasy systemowe – jak wpisują się w nowe obowiązki?
- Co zrobić, aby przygotować urządzenie fiskalne na nowe wymagania?
- Sesja Q&A i podsumowanie.

Webinar poprowadzi: Szymon Janicki
Zarejestruj się na: escsa.pl/ksef

Przygotowaliśmy dla Ciebie bezpłatny webinar

KSeF a Twoje urządzenie fiskalne

Szymon Janicki

Kierownik serwisu fiskalnego
w ESC SA

Zarejestruj się na
escsa.pl/ksef 

Kluczową kompetencją Szymona jest umiejętność sprawnego łączenia wiedzy technicznej z zakresu automatyki i robotyki z siedmioletnią praktyką w obszarze serwisu urządzeń fiskalnych oraz obsługi rozwiązań sprzedażowych.

W ESC SA odpowiada za koordynację procesów serwisowych, wspieranie działu handlowego oraz dbanie o to, by wszystkie elementy infrastruktury sprzedażowej działały ze sobą spójnie i niezawodnie.

Dzięki szerokiemu doświadczeniu operacyjnemu oraz świetnemu zrozumieniu realiów pracy przedsiębiorców potrafi nie tylko diagnozować problemy, ale przede wszystkim usprawniać procesy, które decydują o płynności działania firmy.

Odwiedź nasz **nowy portal** 
i przygotuj się na

**ODPOWIEDZI NA 10 NAJCZĘŚCIEJ
ZADAWANYCH PYTAŃ O KSeF
(KARY, KOSZTY, DANE)**



**TWÓJ
PARTNER
W KSeF**

Odpowiedzi na 10 najczęściej zadawanych pytań o KSeF (kary, koszty, dane)

Transformacja cyfrowa polskiego systemu podatkowego wkracza w decydującą fazę wraz z implementacją Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Jest to zmiana o charakterze systemowym, redefiniująca fundamentalne procesy gospodarcze w zakresie dokumentowania transakcji B2B. Niniejszy raport, opracowany przez ekspertów ESC SA, stanowi wyczerpującą analizę nadchodzących zmian, opartą na aktualnym stanie legislacyjnym oraz specyfikacji technicznej udostępnionej przez Ministerstwo Finansów.

1. CZYM JEST KSEF?

Krajowy System e-Faktur to centralna platforma teleinformatyczna, która zmienia model wymiany dokumentów między firmami z tradycyjnego (e-mail, PDF) na model centralnego repozytorium. KSeF nie służy tylko do archiwizacji, ale przede wszystkim do walidacji faktur – system sprawdza zgodność pliku XML z oficjalnym wzorem i nadaje mu unikalny numer identyfikacyjny (KSeF ID).

Dopiero po pozytywnej weryfikacji i nadaniu numeru, faktura zyskuje status ustrukturyzowanej i jest uznawana za prawnie wystawioną oraz doręczoną. Rozwiązanie to ma na celu uszczelnienie systemu podatkowego poprzez analizę transakcji w czasie rzeczywistym, co pozwoli administracji skarbowej szybciej wykrywać nieprawidłowości, takie jak karuzele VAT.

2. JAKIE KARY GROŻĄ ZA NIEWDROŻENIE KSEF W TERMINIE?

Niewywiązanie się z obowiązku fakturowania w KSeF wiąże się z sankcjami finansowymi, sięgającymi nawet 100% kwoty podatku VAT wykazanego na fakturach. W przypadku faktur bez wykazanego podatku, kara może wynieść do 18,7% należności ogółem. Sankcje te mają charakter administracyjny i mogą znacząco wpłynąć na płynność finansową przedsiębiorstwa, jeśli zaniedbania będą miały charakter systemowy.

Dobłą wiadomością dla przedsiębiorców jest okres ochrony. Przepisy o karach pieniężnych wejdą w życie dopiero od 1 stycznia 2027 roku. Rok 2026 będzie czasem na stabilizację procesów i eliminację błędów technicznych bez ryzyka automatycznych mandatów, choć nie zwalnia to z odpowiedzialności karnoskarbowej za nierzetelne prowadzenie ksiąg.

3. ILE KOSZTUJE WDROŻENIE KSEF W FIRMIE?

Koszty implementacji KSeF wykraczają poza zakup oprogramowania i obejmują również adaptację procesów wewnętrznych, szkolenia personelu oraz doradztwo. Mikroprzedsiębiorcy mogą skorzystać z darmowych narzędzi Ministerstwa Finansów, jednak mają one ograniczone funkcjonalności i brak automatyzacji.

Dla firm oczekujących efektywności, kluczowa będzie inwestycja w rozwiązania komercyjne oferowane przez profesjonalnych dostawców. Umożliwiają one masową wysyłkę faktur, automatyczne parowanie dokumentów i obsługę łańcuchów dostaw. Warto pamiętać, że wszelkie wydatki związane z wdrożeniem obowiązkowego systemu fakturowania stanowią koszt uzyskania przychodu.

4. JAKIE DANE ZAWIERA FAKTURA USTRUKTURYZOWANA W KSEF?

Faktura w KSeF to ściśle zdefiniowany plik XML, który musi być zgodny ze strukturą logiczną FA(3) obowiązującą od 1 lutego 2026 roku. Każdy dokument musi zawierać elementy obligatoryjne, takie jak NIP stron transakcji, datę wystawienia oraz unikalny numer faktury z wewnętrznej ewidencji. Bez tych danych bramka KSeF odrzuci plik.

Poza polami wymaganymi, schema przewiduje pola fakultatywne, pozwalające na precyzyjny opis transakcji, w tym warunków dostawy, płatności czy specyficznych kodów branżowych. Kluczowym nowym elementem jest nadawany przez system numer KSeF ID, który od 2027 roku będzie musiał być podawany w tytułach przelewów bankowych.

5. JAK KSEF ZAPEWNIĄ OCHRONĘ DANYCH OSOBOWYCH I RODO?

Choć KSeF zapewnia wysokie standardy bezpieczeństwa teleinformatycznego i szyfrowania transmisji, przedsiębiorca nadal pozostaje administratorem danych osobowych zawartych na fakturach.

Przesyłanie faktur do centralnego systemu jest nową czynnością przetwarzania danych, co wymaga aktualizacji dokumentacji RODO, w tym Rejestru Czynności Przetwarzania oraz klauzul informacyjnych.

Krytycznym elementem bezpieczeństwa jest zarządzanie dostępem. Zaleca się unikanie współdzielenia jednego tokenu autoryzacyjnego przez wielu pracowników. Wdrożenie procedur nadawania uprawnień oraz audyt oprogramowania integrującego są niezbędne, aby uniknąć wycieku danych, który mógłby zostać uznany za naruszenie podlegające zgłoszeniu do UODO.

6. JAK ODBIERAĆ FAKTURY Z KSEF OD KONTRAHENTÓW?

KSeF wprowadza zasadę "doręczenia domyślnego" – faktura jest uznana za odebraną w momencie nadania jej numeru KSeF ID, niezależnie od tego, czy nabywca faktycznie pobrał plik. Data ta jest wiążąca dla celów odliczenia VAT i terminów płatności, co wymusza na firmach regularne monitorowanie systemu.

Do odbioru faktur niezbędne jest oprogramowanie zintegrowane z API KSeF, które cyklicznie pobiera nowe dokumenty i konwertuje je do czytelnej formy. Nawet mikroprzedsiębiorcy zwolnieni z wystawiania e-faktur w 2026 roku, muszą być gotowi na ich odbiór, gdyż ich dostawcy będą korzystać z systemu.

7. JAK KORYGOWAĆ BŁĘDY W FAKTURACH WYSTAWIONYCH W KSeF?

Wprowadzenie faktury do KSeF jest nieodwracalne – nie ma możliwości jej edycji, anulowania czy usunięcia. Jedynym sposobem na naprawienie błędu, niezależnie od jego wagi (czy to pomyłka w NIP, czy w cenie), jest wystawienie faktury korygującej powołującej się na numer KSeF ID dokumentu pierwotnego.

System definitywnie kończy erę not korygujących. Od lutego 2026 roku nabywca nie będzie mógł samodzielnie poprawić drobnych błędów formalnych. Wszelkie zmiany będą wymagały zaangażowania wystawcy i wygenerowania oficjalnej korekty w strukturze XML.

8. CO ZROBIĆ W PRZYPADKU AWARII KSEF LUB BRAKU INTERNETU?

Przepisy przewidują procedury awaryjne (offline), aby zapewnić ciągłość sprzedaży. W przypadku braku dostępu do systemu, przedsiębiorca wystawia fakturę w swoim programie, opatruje ją specjalnym kodem QR i przekazuje nabywcy. Kod ten zawiera certyfikat potwierdzający autentyczność dokumentu wystawionego poza KSeF.

Faktury wystawione w trybie awaryjnym muszą zostać przesłane do systemu KSeF w określonym terminie. Jest to 1 dzień roboczy w przypadku awarii po stronie podatnika (offline) lub 7 dni roboczych w przypadku ogłoszonej awarii centralnej systemu. Datą wystawienia pozostaje data wskazana na fakturze, a nie data jej późniejszego przesłania.

9. JAKIE OPROGRAMOWANIE WYBRAĆ DO OBSŁUGI KSEF?

Wybór narzędzia powinien zależeć od skali działalności. Darmowa Aplikacja Podatnika sprawdzi się jedynie u najmniejszych podmiotów wystawiających pojedyncze dokumenty, ze względu na brak automatyzacji i konieczność ręcznej pracy.

Dla sektora MŚP i dużych firm rekomendowane są komercyjne systemy ERP lub FK zintegrowane z API KSeF. Pozwalają one na masową obsługę dokumentów, automatyczne księgowanie oraz bezpieczne zarządzanie uprawnieniami pracowników. W ESC SA doradzamy wybór rozwiązań, które gwarantują pełną zgodność ze schemą FA(3) oraz obsługę trybów awaryjnych.

10. CZY FAKTURY PDF BĘDĄ JESZCZE DOZWOLONE I CO Z ARCHIWIZACJĄ?

W relacjach B2B objętych systemem, tradycyjne pliki PDF tracą status oryginału faktury i stają się jedynie jej wizualizacją. Oryginałem jest zawsze plik XML w systemie KSeF. Wyjątkiem pozostają faktury dla konsumentów (B2C) oraz podmiotów zagranicznych, gdzie PDF nadal może funkcjonować jako nośnik.

Sam system KSeF pełni rolę archiwum państwowego, przechowując faktury przez 10 lat, co teoretycznie zwalnia podatnika z obowiązku własnej archiwizacji. Mimo to, ze względów bezpieczeństwa biznesowego i łatwości dostępu do danych analitycznych, eksperci zalecają pobieranie i przechowywanie kopii faktur w lokalnych systemach firmy.

W ESC SA rozumiemy, że technologia ma służyć biznesowi, a nie go utrudniać. Jako lider rynku technologii sprzedaży w Krakowie i Małopolsce, od lat wspieramy przedsiębiorców w bezpiecznym przechodzeniu przez zmiany legislacyjne i technologiczne.

Nasze usługi wykraczają poza standardową sprzedaż urządzeń. Specjalizujemy się w kompleksowych wdrożeniach systemów sprzedaży i oprogramowania ERP, które są w pełni zintegrowane z KSeF. Dostarczamy niezawodne urządzenia fiskalne, takie jak kasy i drukarki online, gwarantujące zgodność z aktualnymi wymogami.

Wybierając ESC SA, zyskujesz nie tylko sprzęt, ale przede wszystkim pewność ciągłości działania i wsparcie merytoryczne. Nasz zespół serwisowy dba o to, by wdrożenie nowych standardów przebiegło płynnie, pozwalając Ci skupić się na rozwoju firmy, a nie na formalnościach.

Poznaj cztery filary ESC SA:

1. [Outsourcing IT](#),
2. [Strony i aplikacje internetowe](#),
3. [Oprogramowanie dla firm](#),
4. [Kasy i drukarki fiskalne](#).



Bezpłatny webinar

JAK SKUTECZNIE WDROŻYĆ KSEF W PROGRAMACH INSERT? PRAKTYCZNE ROZWIĄZANIA

Podczas webinaru omówimy kluczowe zagadnienia związane z wdrożeniem KSeF – od terminów i certyfikatów, przez konfigurację oprogramowania InsERT, aż po codzienną pracę firm w nowym systemie. Uczestnicy dowiedzą się również, jak reagować w przypadku awarii, korzystać z Portalu Dokumentów oraz rozliczać INSpunkty w Portfelu InsERT.

Program webinaru:

- Krótkie wprowadzenie co to jest KSeF i jakie terminy
- Omówienie certyfikatów i uprawnień
- Konfiguracja oprogramowania InsERT z KSeF
- Sposób pracy firmy po wprowadzeniu zmian
- Portal dokumentów
- Co robić, jeśli mamy awarię systemu/Internetu?
- Jak działa portfel Insert i jak będą rozliczane INSpunkty?
- Czas na pytania
- Sesja Q&A i podsumowanie

Webinar poprowadzi: Viktoriia Morpak
Zarejestruj się na: escsa.pl/ksef

Przygotowaliśmy dla Ciebie bezpłatny webinar

Jak skutecznie wdrożyć KSeF w programach InsERT?

Praktyczne rozwiązania

Viktorii Morpak

Specjalistka ds. systemów sprzedaży
w ESC SA

Zarejestruj się na
escsa.pl/ksef 

Kluczową kompetencją Viktorii jest łączenie kierunkowego wykształcenia ekonomicznego z praktyczną znajomością oprogramowania InsERT.

W zespole ESC SA odpowiada za bezpośrednie doradztwo i wsparcie przedsiębiorców w procesie doboru optymalnych rozwiązań dla sektora handlowego i usługowego.

Dzięki dogłębnemu zrozumieniu wyzwań biznesowych – od zarządzania gospodarką magazynową, przez fakturowanie, aż po finalizację sprzedaży – skutecznie pomagają Klientom w automatyzacji i optymalizacji ich codziennych operacji.

Odwiedź nasz **nowy portal** 
i przygotuj się na

Portal [ESC SA.PL/KSEF](https://escsa.pl/ksef) czeka na Ciebie!
A tam bezpłatnie: e-booki, artykuły,
timeline oraz eksperckie webinary!



ESC
SA

TWÓJ
PARTNER
W KSeF